

## ACTA DE CONFORMACIÓN EQUIPO TECNICO

**ASUNTO** Conformación y notificación del equipo para el proceso de Rendición de Cuentas 2025

**FECHA** Ibarra, 27 de febrero de 2026 **HORA** 15h00

**ASUNTOS TRATADOS**

- i. Metodología de trabajo
- ii. Propuesta de componentes y ejes institucionales
- iii. Cronograma de trabajo

**PARTICIPANTES**

Ing. Lady Hernández  
**COORDINADORA PROVINCIAL**

Ing. Diana Potosí  
**ASISTENTE DE PROYECTOS**

Sr. Luis Agualongo  
**ASISTENTE DE COMUNICACIÓN**

Lic. Graciela Farinango  
**ASISTENTE ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Ing. María Elena Morales  
**TECNICA ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

### 1. ASUNTOS TRATADOS

#### i. Metodología de trabajo

Se socializa la PROPUESTA METODOLÓGICA PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025, que comprendió antecedentes, objetivo, metodología con el detalle de las fases 1, 2, 3, 4. No se reciben observaciones ni aportes al respecto.

#### ii. Propuesta de componentes y ejes institucionales

En el espacio, se presenta la propuesta de componentes y ejes institucionales, construidos bajo la metodología y alineado a los objetivos institucionales y las responsabilidades inscritas en el COOTAD, con la siguiente estructura, socializada y validada por el equipo RC2024.

COMPONENTE	EJES
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	Asistencia técnica
	Capacitación
	Asambleas provinciales
GESTIÓN INSTITUCIONAL	Coordinación interinstitucional
	Firma de Convenios
REPRESENTACION	Participación, de acuerdo al Reglamento de



PROVINCIAL A LA NACIONAL.

conformación del Directorio de CONAGOPARE Nacional, siendo uno de los 24 representantes provinciales, además de ser el Presidente Nacional de la Comisión de Planificación y Presupuesto de los 825 GADs parroquiales del país,

### iii. Cronograma de trabajo

Conforme los tiempos procesales que rige el proceso de Rendición de Cuentas 2025, concordante con el acto administrativo de la máxima autoridad para el inicio del proceso, se socializó el cronograma que se adjunta y que se incluye en la metodología, sin observaciones expresas.

Además, se notificó del inicio de la *Consolidación de la información para la elaboración del Informe Preliminar de Rendición de Cuentas 2025* a cargo del equipo de Rendición de Cuentas 2025.

## 2. CONCLUSIÓN

- Se conformó el Equipo de Rendición de Cuentas 2025, integrado por la Ing. Lady Hernández, Ing. María Elena Morales Técnica Financiera, Ing. Diana Potosí Asistente de Proyectos, Lic. Graciela Farinango Asistente Administrativa Financiera; Tec. Luis Agualongo Asistente de Comunicación
- Se socializó la metodología de trabajo para el proceso, al equipo y a sus dependientes de las unidades administrativas a su cargo, se acogieron aportes, subsanaron dudas y revisión de ejemplos prácticos.
- Se realizó la designación a la Ing. Lady Hernández responsable del proceso de rendición de cuentas 2025.
- Se realizó la designación a la Ing. Diana Potosí como responsable del registro de la institución e ingreso de la información en el sistema informático del CPCCS.
- Se notifica que el plazo para *Consolidación de la información para la elaboración del Informe Preliminar de Rendición de Cuentas 2025*, conforme el cronograma, inicia con la socialización de este día.

En constancia de lo actuado, suscriben el presente informe las y los nominados en el Equipo de Rendición de Cuentas para el Ejercicio Fiscal 2025.

Ing. Lady Hernández  
TECNICA DE PLANIFICACION Y PROYECTOS

Ing. María Elena Morales  
TECNICA FINANCIERA

Lic. Graciela Farinango  
ASISTENTE ADMINISTRATIVA

Ing. Diana Potosí  
ASISTENTE DE PROYECTOS

Sr. Luis Agualongo  
ASISTENTE DE COMUNICACION

- ADJUNTO: Propuesta Metodológica Para El Proceso De Rendición De Cuentas 2025